

1. Требования к оформлению текста

Формат страницы – А4, книжная

Шрифт – Times New Roman

Размер шрифта – 14

Интервал – 1,5

Абзацный отступ – 1,25 мм

Выравнивание – по ширине

Поля документа – 20 мм со всех сторон

Объем – от 12 страниц

Язык статьи: украинский, русский, английский, польский, французский, немецкий

2. Структура статьи

УДК

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ НА УКРАИНСКОМ, РУССКОМ И АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКАХ

И. О. Фамилия, И. О. Фамилия.... на украинском, русском и английском языках

Имя Фамилия, Имя Фамилия.... на английском языке

Аннотация на украинском, русском и английском языках (1800-1900 знаков с пробелами). В аннотации должны быть выделены разделы: цель, материалы и методы, результаты, выводы.

Ключевые слова на украинском, русском и английском языках (10 слов)

Основные разделы статьи:

1. Введение

Введение должно предоставить читателю всю информацию (в том числе справочного характера), необходимую для того, чтоб понять Ваши исследования, и причины, по которым Вы их проводите. В этом разделе статьи необходимо создать background (предпосылки к проведению исследования: дать общее понимание проблемы, которой Вы занимаетесь, и аргументировано обосновать актуальность Вашего исследования).

Введение должно отвечать на вопрос: *«Какой вопрос/проблема изучается и почему это актуально?»*

СОВЕТ: не пишите литературный обзор во введении, но давайте ссылки на литературу справочного характера (монографии, справочники, возможно даже учебную литературу), для того чтобы читатель при желании мог более детально разобраться в проблеме.

2. Литературный обзор

Этот раздел статьи должен дать ответ на вопрос о необходимости проводимого автором исследования.

Важно! Зачастую в качестве обоснования необходимости авторского исследования указывается на то, что данный предмет (вопрос) в научной литературе «не описан» или же «описан недостаточно». Это никоим образом не может считаться аргументированным обоснованием. Недостаточно сослаться на факт, что «данная проблема еще не изучалась», т.к. вполне возможно, что ее и не нужно изучать!

Аргументация в пользу необходимости проведения автором исследования должна включать исчерпывающее обоснование следующих двух моментов:

1. Что именно не было изучено предшественниками?
2. Почему это важно было изучать?

Таким образом, раздел статьи «Литературный обзор» имеет целью высветить нерешенные другими учеными части исследуемой проблемы и указать на «нишу» исследований, не занятую другими учеными в данной проблеме (разумеется, ответив на два вопроса, сформулированных выше).

Данный раздел пишется на основании публикаций периодических научных изданий (книги, учебники, монографии к таковым не относятся). Обзор периодики по проблеме, исследуемой автором, должен включать источники не более 10-летней давности и обязателен обзор иностранных научных периодических изданий по проблеме, исследуемой автором. Количество иностранных источников должно быть не менее 40 %. Допускаемый уровень самоцитирования – не более 30 %. Обязательным при использовании ссылок на литературные источники является критический анализ данных источников, т. е. указание того, что авторам этих работ удалось достичь, а чего не удалось. При этом желателен такой анализ по каждому источнику (использование широкого диапазона ссылок типа «в работах [3–7]» не допустимо).

Раздел «Литературный обзор» должен дать читателю понимание того, для чего проводилось исследование, результаты которого автор собирается опубликовать в данной статье.

СОВЕТ: Вы можете воспользоваться электронными ресурсами открытого доступа научной периодики всего мира из Кокнарской библиотеки ([ссылка](#)). Поиск может быть выполнен по ключевым словам Вашей тематики на английском языке.

3. Цель и задачи исследования

В данном разделе необходимо четко сформулировать цель исследования, которая должна логично вытекать из раздела «Литературный обзор». Формулировка цели исследования должна быть выполнена таким образом, чтобы стало понятным, каким образом можно заполнить «нишу» исследований (т. е. ответить на вопрос: «что именно нужно сделать, чтобы устранить пробел знаний, связанный с наличием не выявленных другими учеными частей общей проблемы?»)

Цель исследования, формулируемая автором, может представлять собой и формулировку Гипотезы, которую автор хотел подтвердить или опровергнуть

Задачи исследования: необходимо сформулировать (в виде нумерованного списка) задачи, которые будут выполнены для достижения поставленной цели.

4. Материалы и методы

В этом разделе статьи необходимо подробно описать все материалы, которые использовались в исследовании, и методы, с помощью которых проводилось исследование.

Материалы и методы должны быть описаны настолько подробно, чтоб исследование можно было повторить.

5. Результаты исследования и их обсуждение

Результаты должны быть представлены в логическом порядке, причем рекомендуется приводить результаты в порядке важности, не обязательно использовать тот порядок, в котором проводились эксперименты;

Не следует дублировать данные, которые приведены на рисунках, графиках и в таблицах. Распространенной ошибкой является приведение данных, отображенных на рисунках и в таблицах в тексте статьи. Вместо этого в тексте статьи следует обобщить тот материал, который читатель найдет в таблице или обратить внимание читателя на главные пункты в приведенном рисунке или таблице. Читателю, как правило, легче читать данные в таблице, чем в тексте статьи.

Избегайте избыточных рисунков и таблиц. Если данных для полноценных таблиц и рисунков не хватает, лучше эту информацию описать в тексте.

В этом разделе статьи также необходимо:

- Обсудить Ваши результаты в порядке от наиболее к наименее важным.
- Сравнить Ваши результаты с результатами других исследований – насколько может быть отмечено их соответствие? Если нет, обсудить причины различий.
- Можно предложить дополнительные исследования для улучшения или углубления полученных результатов.
- Обязательно необходимо кратко описать ограничения Вашего исследования и привести его возможные недостатки (это ни в коей мере не преуменьшит значимость Вашего исследования, зато покажет, куда нужно двигаться в дальнейшем Вам или Вашим коллегам).
- Описать, чем Ваши результаты могут быть практически полезны и в каких именно условиях.

6. Выводы

В данном разделе статьи обязательно укажите еще раз основные обобщающие результаты по Вашей работе, обращая особое внимание на соответствие выводов поставленной цели и задачам исследования. Это означает, что Выводы должны отражать конкретные полученные автором результаты, на основании которых можно сделать заключение о научной новизне и возможности практического применения результатов исследования, изложенных в статье.

Выводы должны быть структурированы в соответствии с поставленными задачами.

Благодарности (при наличии)

Перечислите здесь тех людей/организации, которые оказали помощь в ходе проведения исследования (например, обеспечивали языковую помощь, помощь в проведении экспериментов, финансовую помощь и т. д.).

Литература

Список использованных источников информации, оформленный согласно [стандарту АРА](#) на языке оригинала

References

список использованных источников информации, оформленный согласно [стандарту АРА](#)

Для каждого из авторов необходимо указать сведения на украинском, русском и английском языках:

- ФИО полностью
- Научная степень, звание
- Кафедра
- Место работы
- Юридический адрес места работы E-mail
- Контактный телефон
- Количество публикаций в украинских изданиях (примерное)
- Количество публикаций в иностранных индексируемых изданиях (примерное)
- Индекс Хирша по Scopus (при наличии). Если Вы не знаете свой индекс Хирша, Вы можете посмотреть [это видео](#), чтобы узнать его
- ORCID (обязательно!). Если у Вас нет ORCID, то воспользуйтесь [этим видео](#), чтобы зарегистрироваться на orcid.org

Почтовый адрес для отправки печатного экземпляра журнала (если Вам необходим печатный экземпляр журнала)

Обязательно условие: получатель и адрес должны соответствовать п. 10.3 Лицензионного договора

Оформление строго в соответствии с примером:

Иванов Сергій Петрович

Відділення Нової пошти №45 (м. Київ, вул. Ватутіна, 24)

Контактний тел.: +38050-00-00-000

3. Требования к оформлению рисунков

1. Перед рисунком в обязательном порядке должна быть ссылка на рисунок в виде рис. 1, рис. 2–4, рис. 5, *a*. Перед рисунком должна быть ссылка на рисунок (в том же разделе/подразделе, что и сам рисунок)

2. Подрисуночная подпись должна иметь вид: Рис. 1. Название рисунка. Если рисунок состоит из нескольких подрисунков, то подрисуночная подпись должна выглядеть следующим образом: Рис. 1. Название рисунка: *a* – название первого подрисунка; *b* – название второго подрисунка...

3. Если на рисунке имеются обозначения, сокращения или аббревиатуры, расшифровка которых не была дана ранее в тексте, то в подрисуночной подписи должны быть пояснения. К примеру, на рисунке изображено три графика, которые соответственно обозначены цифрами 1, 2 и 3. Тогда подрисуночная подпись должна иметь вид: Рис. 1. Название рисунка: 1 – график 1; б – график 2; 3 – график 3.

4. Все подрисуночные подписи должны быть частью текста.

5. Рисунки должны иметь обтекание «В тексте».

6. Надписи на рисунке не должны быть жирными или наклонными.

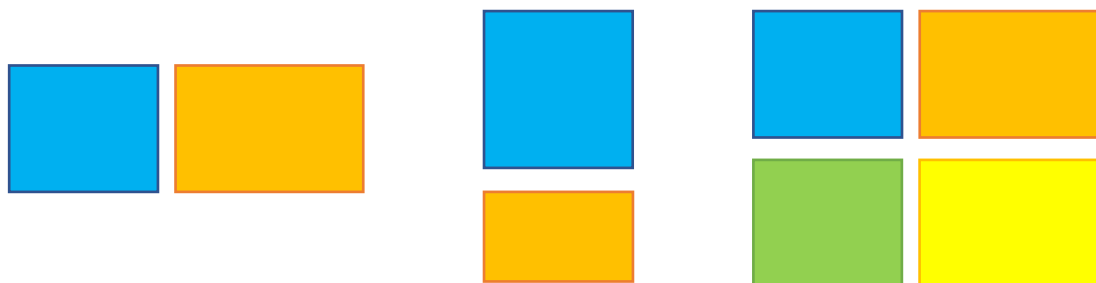
7. Все надписи на рисунке должны быть написаны одним шрифтом и одним размером.

Исключение – скриншоты тех программ, которые не позволяют редактировать шрифт.

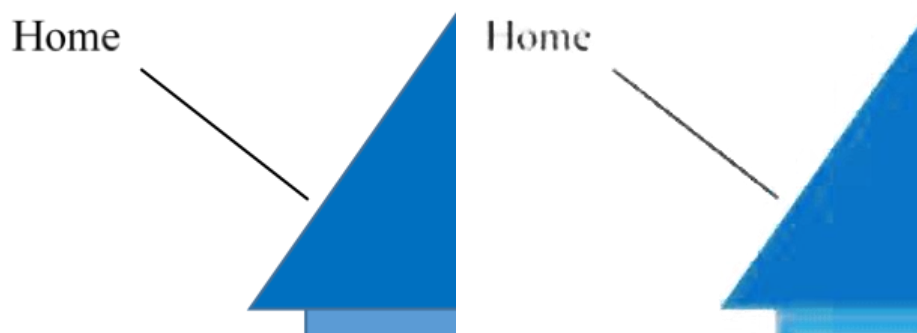
8. Индексы на рисунке должны иметь такой же вид, как и индексы в тексте.

9. На графиках подписи осей должны быть сдвинуты от шкал на одинаковое расстояние не менее 0,5 см.

10. По меньшей мере один размер (высота или ширина) в подрисуночной подписи должно быть одинаковым. У подрисунков, расположенных горизонтально, должна быть одна высота, у расположенных вертикально – ширина.



11. Рисунки должны быть хорошего качества (не менее 300 dpi). Надписи на рисунках должны быть четкими и читаемыми, линии рисунка не должны расплываться. На рисунке не должно быть шумов. Для того, чтобы сделать рисунки в хорошем качестве Вы можете воспользоваться нашими видеоуроками по [этой ссылке](#)



12. Редакция оставляет за собой право отклонить статью в случае отказа авторов предоставить исходные файлы рисунков во избежание фальсификации данных (dwg – для чертежей КОМПАС, SolidWorks, AutoCad, cdr – для файлов CorelDRAW, xls/xlsx – для Excel и т.д.).

4. Требования к оформлению таблиц

1. Шапка таблицы не должна содержать пустых ячеек.
2. Если в Вашем документе таблица разбивается на несколько страниц, повторно делать подпись на новой странице не нужно.
3. Все таблицы должны быть расположены вертикально (на книжной ориентации листа в программе Word).

5. Требования к оформлению формул

1. Формулы должны быть набраны в редакторе формул MathType.
2. Ссылки на формулу в тексте имеют вид (1), (2)–(4).
3. Формулы должны быть пронумерованы.
4. Формула является частью текста, поэтому после формулы должен стоять смысловой знак: если дальше идет новое предложение, то точка; если дальше идет разъяснение, то запятая и т. д.

6. Оформление списка использованной литературы:

1. Источников должно быть не менее 10.
2. Процентное соотношение самоцитирования – не более 30 % (т. е. если Вы использовали 10 источников, из них может быть не более 3 на Ваши предыдущие исследования).
3. Ссылки на литературные источники в тексте статьи указываются в квадратных скобках, например [1], [2, 3]. Гиперссылки не допускаются.
4. Использование широкого диапазона ссылок типа «в работах [3–7]» не допустимо.
5. Ссылки должны идти по порядку их упоминания в статье.
6. На все литературные источники обязательно должны быть ссылки в тексте статьи.
7. Библиографический список оформляется в конце статьи согласно [стандарту APA](#)
8. В списке ссылок не менее 60 % должно быть на иностранные источники, которые опубликованы за последние 10 лет по Вашей тематике. Чтобы найти актуальные иностранные источники по Вашей тематике Вы можете воспользоваться [этим видео](#).

7. Требования к оформлению сведений об авторах

Просим оформить сведения о каждом авторе согласно примеру ниже (в четкой последовательности):

Англ.	Укр.	Рус.
<p>Fomin Oleksij Doctor of Technical Sciences, Professor Department of Cars and Carriage Facilities State University of Infrastructure and Technologies Kyrylivska str., 9, Kyiv, Ukraine, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: http://orcid.org/0000-0003-2387-9946 Contact tel.: 095-000-00-00 Number of articles in national databases – 355 Number of articles in international databases – 59 ResearchGate: https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin</p>	<p>Фомін Олексій Вікторович Доктор технічних наук, професор Кафедра «Вагони та вагонне господарство» Державний університет інфраструктури та технологій вул. Кирилівська, 9, м. Київ, Україна, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: http://orcid.org/0000-0003-2387-9946 Контактний тел.: 095-000-00-00 Кількість статей в загальнодержавних базах даних – 355 Кількість статей в міжнародних базах даних – 59 ResearchGate: https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin</p>	<p>Фомин Алексей Викторович Доктор технических наук, профессор Кафедра «Вагоны и вагонное хозяйство» Государственный университет инфраструктуры и технологий ул. Кирилловская, 9, г. Киев, Украина, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: http://orcid.org/0000-0003-2387-9946 Контактный тел.: 095-000-00-00 Количество статей в общегосударственных базах данных – 355 Количество статей в международных базах данных – 59 ResearchGate: https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin</p>

8. Ознакомьтесь с требованиями рецензентов

Прежде, чем отправить статью, ознакомьтесь с требованиями, по которым оценивают Вашу статью наши рецензенты, и проверьте, соответствует ли Ваша работа [требованиям](#).

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ*

Срок выполнения 30–40 дней

1. После того как Вы подадите статью, она будет отправлена на рецензирование. Наша редакция практикует двойное слепое рецензирование

**Процедура рецензирования подразумевает проверку на плагиат, проверку соответствия названия статьи и содержания, проверку содержательной части статьи*

2. Получить ответ от рецензентов. Если есть коррективы, то необходимо их учесть и отправить обратно по электронной почте

3. Если коррективов нет или исправлены все высказанные рецензентами замечания, статья отправляется на редактирование

РЕДАКТИРОВАНИЕ**

Срок выполнения 3–14 дней

1. После того как статья прошла рецензирование, она отправляется на редактирование

***Процедура редактирования подразумевает проверку статьи по формальным признакам, правильность оформления согласно требованиям*

2. Получить ответ от редакторов журнала. Если есть коррективы, то необходимо их учесть и отправить статью обратно по электронной почте

3. Если коррективов нет или исправлены все высказанные редактором замечания, Вам необходимо подготовить пакет документов

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ К СТАТЬЕ

[\(подробнее...\)](#)

ПОЛУЧЕНИЕ ЖУРНАЛА

1. О выходе журнала в свет сообщается автору по электронной почте

2. Печатный экземпляр журнала будет отправлен "Новой почтой" по адресу, указанному в п. 10.3 [лицензионного договора](#). Согласно [условиям оплаты публикации](#) печатный экземпляр журнала оплачивается отдельно.

3. Электронную версию журнала Вы можете увидеть в [архиве](#)