

## 1. Вимоги до оформлення тексту

Формат сторінки – А4, книжкова

Шрифт – Times New Roman

Розмір шрифту – 14

Інтервал – 1,5

Абзацний відступ – 1,25 мм

Вирівнювання – по ширині

Поля документа – 20 мм з усіх боків

Обсяг – від 12 сторінок

Мова статті: українська, російська, англійська, польська, французька, німецька

## 2. Структура статті

УДК

**НАЗВА СТАТТІ УКРАЇНСЬКОЮ, РОСІЙСЬКОЮ ТА АНГЛІЙСЬКОЮ  
МОВАМИ**

**І. Б. Прізвище, І. Б. Прізвище....** українською, російською та англійською мовами

**Ім'я Прізвище, Ім'я Прізвище....** англійською мовою

Анотація українською, російською та англійською мовами (1800-1900 знаків з пробілами). В анотації повинні бути виделі розділи: мета, матеріали та методи, результати, висновки.

Ключові слова українською, російською та англійською мовами (10 слів)

### Основні розділи статті:

#### 1. Вступ

Вступ повинен надати читачеві всю інформацію (в тому числі довідкового характеру), необхідну для того, щоб зрозуміти Ваші дослідження, і причини по яких Ви їх проводите. У цьому розділі статті необхідно створити background (передумови до проведення дослідження: дати загальне розуміння проблеми, якою Ви займаєтеся, і аргументовано обґрунтувати актуальність Вашого дослідження).

Вступ повинен відповідати на запитання: *«Яке питання/проблема вивчається і чому це актуально?»*

**ПОРАДА:** не пишіть літературний огляд у вступі, але давайте посилання на літературу довідкового характеру (монографії, довідники, можливо навіть навчальну літературу), для того щоб читач при бажанні міг більш детально розібратися в проблемі.

#### 2. Літературний огляд

Цей розділ статті повинен дати відповідь на питання про необхідність проведеного автором дослідження.

**Важливо!** Найчастіше в якості обґрунтування необхідності авторського дослідження вказується на те, що даний предмет (питання) в науковій літературі «не описаний» або ж «описаний недостатньо». Це жодним чином не може вважатися аргументованим обґрунтуванням. Недостатньо послатися на факт, що «дана проблема ще не вивчалася», тому цілком можливо, що її і не потрібно вивчати!

Аргументація на користь необхідності проведення автором дослідження повинна включати вичерпне обґрунтування наступних двох моментів:

1. Що саме не було вивчено попередниками?

2. Чому це важливо було вивчати?

Таким чином, розділ статті «Літературний огляд» має на меті висвітлити невирішені іншими вченими частини досліджуваної проблеми і вказати на «нішу» досліджень, що не зайнята іншими науковцями в даній проблемі (зрозуміло, відповівши на два питання,

сформульованих вище). Даний розділ створюється на підставі публікацій періодичних наукових видань (книги, підручники, монографії до таких не належать). Огляд періодики з проблеми, що досліджується автором, повинен включати джерела не більше 10-річної давності і обов'язковий огляд закордонних наукових періодичних видань з проблеми, що досліджується автором. Кількість іноземних джерел має бути не менше 40 %. Допустимий рівень самоцитовання – не більше 30 %. Обов'язковим при використанні посилань на літературні джерела є критичний аналіз даних джерел, тобто зазначення того, що авторам цих робіт вдалося досягти, а чого не вдалося. При цьому бажаний такий аналіз по кожному джерелу (використання широкого діапазону посилань типу «в роботах [3–7]» не припустимо).

Розділ «Літературний огляд» повинен дати читачеві розуміння того, для чого проводилося дослідження, результати якого автор збирається опублікувати в даній статті.

**ПОРАДА:** Ви можете скористатися електронними ресурсами відкритого доступу наукової періодики усього світу з Кокнарівської бібліотеки ([посилання](#)). Пошук може бути виконаний за ключовими словами Вашої тематики англійською мовою.

### **3. Мета та завдання дослідження**

У даному розділі необхідно чітко сформулювати мету дослідження, яка повинна логічно впливати з розділу «Літературний огляд». Формулювання мети дослідження повинно бути виконано в такий спосіб, щоб стало зрозумілим, як саме можна заповнити «нішу» досліджень (тобто відповісти на запитання: «Що саме потрібно зробити, щоб усунути недостатність знань, пов'язану з наявністю невиявлених іншими науковцями частин загальної проблеми?»)

Мета дослідження, що формулюється автором, може містити формулювання Гіпотези, яку автор хотів підтвердити або спростувати.

Завдання дослідження: необхідно сформулювати (у вигляді нумерованого списку) завдання, які будуть виконані для досягнення поставленої мети.

### **4. Матеріали і методи**

У цьому розділі статті необхідно детально описати всі матеріали, які використовувалися в дослідженні, і методи, за допомогою яких проводилося дослідження.

Матеріали і методи повинні бути описані настільки детально, щоб дослідження можна було повторити.

### **5. Результати дослідження та їх обговорення**

Результати мають бути представлені в логічному порядку, причому рекомендується приводити результати в порядку важливості, не обов'язково використовувати той порядок, в якому проводилися експерименти.

Не слід дублювати дані, які наведені на рисунках, графіках і в таблицях. Поширеною помилкою є приведення даних, відображених в рисунках і таблицях в тексті статті. Замість цього в тексті статті слід узагальнити той матеріал, який читач знайде в таблиці або звернути увагу читача на головні пункти в наведеному рисунку або таблиці. Читачеві, як правило, легше читати дані в таблиці, ніж в тексті статті.

Уникайте надмірного використання рисунків та таблиць. Якщо даних для повноцінних таблиць та рисунків не вистачає, краще цю інформацію описати в тексті.

У цьому розділі також необхідно:

- Обговорити Ваші результати в порядку від найбільш до найменш важливих.
- Порівняти Ваші результати з результатами інших дослідників – які в них є розбіжності та обговорити їх причини
- Можна запропонувати додаткові дослідження для поліпшення або поглиблення отриманих результатів.

- Обов'язково необхідно коротко описати обмеження Вашого дослідження і привести його можливі недоліки (це жодною мірою не применшить значимість Вашого дослідження, проте покаже, куди потрібно рухатися надалі Вам чи Вашим колегам).
- Описати, чим Ваші результати можуть бути практично корисні і в яких саме умовах.

## **7. Висновки**

У даному розділі статті обов'язково вкажіть ще раз основні узагальнюючі результати Вашої роботи, звертаючи особливу увагу на відповідність висновків поставленій мети та завданням дослідження. Це означає, що Висновки мають відображати конкретні отримані автором результати, на підставі яких можна зробити висновок про наукову новизну і можливість практичного застосування результатів дослідження, викладених у статті.

Висновки повинні бути структуровані у відповідності з поставленими завданнями.

## **Подяки (при наявності)**

Перерахуйте тут тих людей/організацій, які надали допомогу в ході проведення дослідження (наприклад, забезпечували мовну допомогу, допомогу в проведенні експериментів, фінансову допомогу тощо).

## **Література**

список використаних джерел інформації, оформлений відповідно до [стандарту АРА](#) мовою оригіналу

## **References**

список використаних джерел інформації, оформлений відповідно до [стандарту АРА](#)

**Для кожного з авторів необхідно вказати відомості українською, російською та англійською мовами:**

- ПІБ повністю
- Науковий ступінь, звання
- Кафедра
- Місце роботи
- Юридична адреса місця роботи
- E-mail
- Контактний телефон
- Кількість публікацій в українських виданнях (приблизно)
- Кількість публікацій в іноземних індексованих виданнях (приблизно)
- Індекс Гірша по Scopus (за наявності). Якщо Ви не знаєте свій індекс Гірша, Ви можете переглянути [це відео](#), щоб дізнатись його.
- ORCID (обов'язково!). Якщо Ви не маєте ORCID, то скористайтесь [цим відео](#), щоб зареєструватися на [orcid.org](http://orcid.org)

**Поштова адреса для відправки друкованого примірника журналу** (якщо Вам необхідно придбати друкований екземпляр журналу)

Обов'язково умова: одержувач і адреса повинні відповідати п. 10.3 Ліцензійного договору

Оформлення у відповідності з прикладом:

Іванов Сергій Петрович

Відділення Нової пошти № 45 (м. Київ, вул. Ватутіна, 24)

Контактний тел .: + 38050-00-00-000

### 3. Вимоги до оформлення рисунків

1. Перед рисунком в обов'язковому порядку повинне бути посилання на рисунок у вигляді рис. 1, рис. 2–4, рис. 5, *a*. Перед рисунком повинна бути посилання на рисунок (в тому ж розділі/підрозділі, що і сам рисунок)

2. Підрисунковий підпис повинен мати вигляд: Рис. 1. Назва рисунка. Якщо рисунок складається з декількох підрисунков, то підпис до рисунку повинен виглядати наступним чином: Рис. 1. Назва рисунка: *a* – назва першого підрисунка; *b* – назва другого підрисунка...

3. Якщо на рисунку є позначення, скорочення або аббревіатури, розшифрування яких не було надане раніше в тексті, то в підрисунковому підписі повинні бути пояснення. Наприклад, на рисунку зображено три графіка, які відповідно позначені цифрами 1, 2 і 3. Тоді підпис до рисунку повинен мати вигляд: Рис. 1. Назва рисунка: 1 – графік 1; 2 – графік 2; 3 – графік 3.

4. Всі підрисункові підписи повинні бути частиною тексту.

5. Рисунки повинні мати обтікання «В текст».

6. Написи на рисунку не повинні бути жирними або похилими.

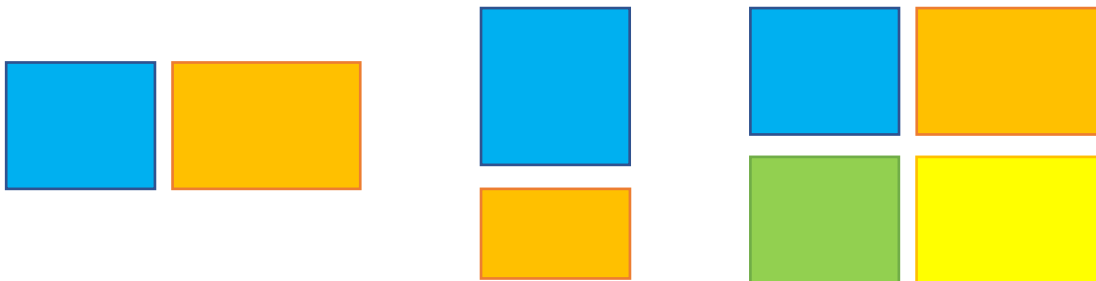
7. Всі написи на рисунку повинні бути написані одним шрифтом і одним розміром.

Виняток - скріншоти тих програм, які не дозволяють редагувати шрифт.

8. Індеси на рисунку повинні мати такий самий вигляд, як і індекси в тексті.

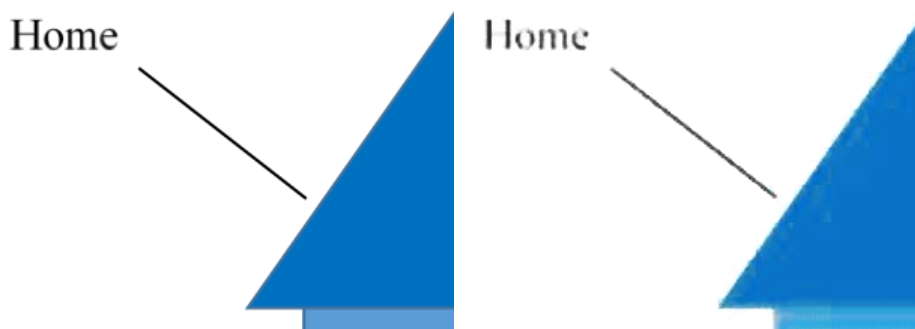
9. На графіках підписи осей повинні бути віднесені від шкал на однакову відстань не менше 0,5 см.

10. Щонайменше один розмір (висота або ширина) у підрисунків має бути однаковим. У підрисунків, розташованих горизонтально, повинна бути одна висота, у розташованих вертикально - ширина.



11. Рисунки повинні бути хорошої якості (не менше 300 dpi). Написи на рисунках повинні бути чіткими і легко читатися, лінії рисунка не повинні розпливатися. На рисунку не повинно бути шумів.

12. Для того щоб зробити рисунки у хорошій якості Ви можете скористатися нашими відеоуроками за [посиланням](#).



13. Редакція залишає за собою право відхилити роботу в разі відмови авторів надати вихідні файли рисунків, щоб уникнути фальсифікації даних (dwg - для креслень КОМПАС, SolidWorks, AutoCad, cdr - для файлів CoreDRAW, xls / xlsx - для Excel і т.д.).

#### **4. Вимоги до оформлення таблиць**

1. Шапка таблиці не має містити порожніх клітинок.
2. Якщо у Вашому документі таблиця розривається на кілька сторінок, повторно робити підпис на новій сторінці не потрібно.
3. Всі таблиці мають бути розташовані вертикально (на книжковій орієнтації листа в програмі Word).

#### **5. Вимоги до оформлення формул**

1. Формули мають бути набрані в редакторі формул MathType.
2. Посилання на формулу в тексті мають вигляд (1), (2)–(4).
3. Формули мають бути пронумеровані.
4. Формула є частиною тексту, тому після формули має стояти знак пунктуації: якщо далі йде нове речення, то крапка; якщо далі йде роз'яснення, то кома тощо.

#### **6. Оформлення списку використаним літератури**

1. Джерел повинно бути не менше 10.
2. Відсоткове співвідношення самоцитовання – не більше 30 % (тобто якщо Ви використали 10 посилань, з них може бути не більше 3 на Ваші попередні дослідження).
3. Посилання на літературні джерела в тексті статті вказуються в квадратних дужках, наприклад [1], [2, 3]. Гіперпосилання не припустимі.
4. Використання широкого діапазону посилань типу «в роботах [3–7]» не припустимо.
5. Посилання мають йти за порядком згадування у статті.
6. На всі літературні джерела обов'язково мають бути посилання в тексті статті.
7. Бібліографічний список оформлюється в кінці статті згідно [стандарту APA](#)
8. У списку посилань не менше 60 % повинно бути на іноземні джерела. Щоб знайти актуальні іноземні джерела за Вашою тематикою Ви можете скористатися [даним відео](#)

## 7. Вимоги до оформлення відомостей про авторів

Просимо оформити відомості про кожного автора згідно прикладу нижче (в чіткій послідовності):

Англ.	Укр.	Рус.
Fomin Oleksij Doctor of Technical Sciences, Professor Department of Cars and Carriage Facilities State University of Infrastructure and Technologies Kyrylivska str., 9, Kyiv, Ukraine, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: <a href="http://orcid.org/0000-0003-2387-9946">http://orcid.org/0000-0003-2387-9946</a> Contact tel.: 095-000-00-00 Number of articles in national databases – 355 Number of articles in international databases – 59 ResearchGate: <a href="https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin">https://www.researchgate.net/pr ofile/O_Fomin</a>	Фомін Олексій Вікторович Доктор технічних наук, професор Кафедра «Вагони та вагонне господарство» Державний університет інфраструктури та технологій вул. Кирилівська, 9, м. Київ, Україна, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: <a href="http://orcid.org/0000-0003-2387-9946">http://orcid.org/0000-0003-2387-9946</a> Контактний тел.: 095-000-00-00 Кількість статей в загальнодержавних базах даних – 355 Кількість статей в міжнародних базах даних – 59 ResearchGate: <a href="https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin">https://www.researchgate.net/pr ofile/O_Fomin</a>	Фомин Алексей Викторович Доктор технических наук, профессор Кафедра «Вагоны и вагонное хозяйство» Государственный университет инфраструктуры и технологий ул. Кириловская, 9, г. Киев, Украина, 04071 E-mail: 000000@ukr.net ORCID: <a href="http://orcid.org/0000-0003-2387-9946">http://orcid.org/0000-0003-2387-9946</a> Контактный тел.: 095-000-00-00 Количество статей в общегосударственных базах данных – 355 Количество статей в международных базах данных – 59 ResearchGate: <a href="https://www.researchgate.net/profile/O_Fomin">https://www.researchgate.net/pr ofile/O_Fomin</a>

## 8. Ознайомтесь з вимогами рецензентів

Перш ніж надіслати статтю, ознайомтесь з вимогами, за якими оцінюють Вашу статтю наші рецензенти, та перевірте, чи відповідає Ваша робота [вимогам](#)

### РЕЦЕНЗУВАННЯ \*

Термін виконання 30–40 днів

1. Після того як Ви подасте статтю, вона буде відправлена на рецензування. Наша редакція практикує подвійне сліпе рецензування

*\*Процедура рецензування має на увазі перевірку на плагіат, перевірку відповідності назви статті та змісту, перевірку змістовної частини статті*

2. Отримати відповідь від рецензентів. Якщо є корективи, то необхідно їх врахувати і відправити назад по електронній пошті

3. Якщо корективів немає або виправлені всі висловлені рецензентами зауваження, стаття відправляється на редагування

## **РЕДАГУВАННЯ \*\***

Термін виконання 3–14 днів

1. Після того як стаття пройшла рецензування, вона відправляється на редагування

*\*\*Процедура редагування має на увазі перевірку статті за формальними ознаками, правильність оформлення згідно з вимогами*

2. Отримати відповідь від редакторів журналу. Якщо є корективи, то необхідно їх врахувати і відправити статтю назад по електронній пошті

3. Якщо корективів немає або виправлені всі висловлені редактором зауваження, Вам необхідно підготувати пакет документів

## **ПАКЕТ ДОКУМЕНТІВ ДО СТАТТІ**

[\(Детальніше...\)](#)

## **ОТРИМАННЯ ЖУРНАЛУ**

1. Про вихід журналу в світ повідомляється автору електронною поштою

2. Друкований екземпляр журналу буде відправлений "Новою поштою" за адресою, вказаною в п. 10.3 [ліцензійного договору](#). Згідно з [умовами оплати публікації](#) друкований примірник журналу оплачується окремо

3. Електронну версію журналу Ви можете побачити в [архіві](#)